

## Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

### Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)  
Schema de Granturi pentru Licee  
Beneficiar: LICEUL TEORETIC IOAN SLAVICI PANCIU  
Titlul subproiectului: +SUCCES ROLISSE  
Acord de grant nr. SGL/R. I/263/27.06.2017

**Nr. 1109 din 17.07.2019**

### **Termeni de referință pentru achiziția de Servicii de consultanță pentru organizarea unor seminarii/ ateliere colective de consiliere și orientare profesională pentru 50 de elevi din clasa a XII-a din grupul țintă**

#### **1. Context**

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de grant nr. **SGL/R. I/263/27.06.2017** încheiat cu MEN-UMPFE, **LICEUL TEORETIC IOAN SLAVICI PANCIU** a accesat în cadrul Schemei de Granturi pentru Licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de **315 034 Lei** pentru implementarea subproiectului „+SUCCES ROLISSE” și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru implementarea activității **I.4 Participarea elevilor la seminarii de consiliere și orientare profesională** pentru elevii din clasa a XII-a cuprinși în grupul țintă din al treilea an de proiect.

#### **2. Obiectiv**

Obiectivul acestor servicii de consultanță este stimularea motivației de învățare și a interesului față de școală a celor 50 de elevi din clasa a XII-a cuprinși în grupul țintă din al treilea an de proiect

#### **3. Scopul serviciilor**

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele **activități**:

- întocmirea și elaborarea materialelor specifice (fișe, teste psihologice, chestionare, rapoarte etc.)
- elaborarea și planificarea tematicii seminariilor/ atelierelor colective de consiliere și orientare profesională;
- elaborarea și utilizarea unor instrumente eficiente de lucru și de evaluare a achizițiilor dobândite de elevii participanți la seminarii/ateliere;
- derularea seminariilor/atelierelor
- înregistrarea și analiza progresului elevilor;
- realizarea altor sarcini trasate de coordonatorul de grant în funcție de necesități.

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

### **Rezultate așteptate:** Elevii participanți:

- să dobândească/dezvolte abilități de viață, de autocunoaștere și autoevaluare,
- să își dezvolte capacitatea de a stabili obiective și planuri de acțiune, de a întocmi un plan de carieră,
- să dobândească tehnici de prezentare și dezvoltare personală,
- să își dezvolte abilități cheie în ceea ce privește prezentarea la interviu,
- să își dezvolte capacitatea de a-și crea un traseu profesional în funcție de propriile abilități și valori personale,
- să își dezvolte capacitatea de planificare a carierei, de alegere a traseului profesional optim în raport cu competențele personale și oferta socială din piața muncii

### **4. Livrabile**

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- planificarea activității de consiliere și orientare profesională,
- instrumente de lucru (baterii de teste, fișe de lucru, chestionare),
- tabele nominale cu participanții la activitățile de consiliere de grup
- fișe de feed-back;
- raport final de activitate,
- analize etc.

### **5. Cerințe privind calificarea Consultanților**

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentru licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească **Consultanții** (Firma, ONG) sunt următoarele:

- *trebuie să aibă în domeniul de activitate: Activități de servicii suport pentru învățământ/ Alte forme de învățământ*
- *trebuie să aibă expertiză în formare continuă și dezvoltarea de programe de consiliere și orientare profesională de leadership și coaching*
- *trebuie să aibă experiență în domeniu de minimum 3 ani*
- *trebuie să aibă minimum 2 experți (traineri/ formatori/ facilitatori acreditați de firmă) care să susțină atelierelor cu elevii*

**Experții** propuși de Consultant trebuie să dețină următoarele calificări:

- *studii de licență/ postuniversitare/ master*
- *minimum 3 ani de experiență profesională în domeniul psihologiei educaționale/ psihologiei manageriale;*
- *cunoștințe operare PC*
- *minim 1 curs de specializare în domeniul formării/ educației continue.*
- *minim 3 ani de experiență profesională în domeniul formării/educației/coaching-consiliere tineri/adolescenți;*
- *participare la cel puțin 2 proiecte în domeniul educațional*
- *experiența în domeniul educației nonformale este un avantaj*

## **Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță**

### **6. Alți termeni relevanți**

#### **Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.**

*Perioada de implementare: octombrie – decembrie 2019*

6 ateliere x 3 ore

Graficul de desfășurare a atelierelor se va stabili în funcție de orarul unității școlare și în funcție de posibilitățile Consultantului;

#### **Locație.**

Sediul beneficiarului: **Liceul Teoretic Ioan Slavici**, Bdul. Independenței, nr.2, oraș Panciu, jud. Vrancea

#### **Raportare.**

Se vor prezenta rapoarte finale de activitate

Persoana care primește și aprobă rapoartele: Mariana Luminița Cociorbă

#### **Facilități oferite de Beneficiar.**

*Spațiu pentru desfășurarea atelierelor;*

*Acces la imprimantă, calculator, videoproiector, ecran de proiecție, tablă interactivă, conexiune internet, flipchart;*

*Acces la documentele subproiectului (formularul de aplicație, graficul de activități)*

**Confidențialitate.** Consultantul nu trebuie să comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

**Drepturi de proprietate intelectuală.** Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.